

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕДУТОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

457226 Челябинская область Чесменский район с. Редутово ул. Гагарина 27
Тел. 8(351 69)59046 e-mail: redut-school@mail.ru ИНН 7443004705 КПП 745801001
ОКАТО 75259842001, ОКТМО 75659442 р/с 40701810000001000076, БИК 047501001

Принято
На заседании педагогического совета
Протокол № 4/ 19.03.2020г



Утверждено.

Директор школы

Н.А. Хусаинова

Приказ № 21 от 20.03.2020 г.

**Положение
о Совете муниципального бюджетного образовательного учреждения
Редутовская основная общеобразовательная школа**

1. Общие положения

1.1 Совет Учреждения – коллегиальный орган, имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения., относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения, и представляет интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) работников общеобразовательного учреждения;
- в) обучающихся достигших возраста-14 лет.

Общее количество членов Совета Учреждения 7 человек. Руководитель Учреждения является членом Совета Учреждения. В состав Совета Учреждения могут быть приглашены, в качестве присутствующих, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

2.2 Состав Совета Учреждения формируется с использованием процедур выборов сроком на два года, за исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

2.3. Совет образовательного учреждения избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

2.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

3. Компетенции Совета учреждения:

3.1.К компетенции Совета Учреждения относится:

- разработка программы развития Учреждения;
- содействие укреплению и совершенствованию финансовой, информационной, материальной, учебной базы Учреждения;
- содействие созданию здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в Учреждении;
- содействие оказанию материальной и иной поддержки одаренным обучающимся;

-содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;

-внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения;

-осуществление контроля за расходованием привлеченных Учреждением дополнительных финансовых средств, в том числе от приносящей доход деятельности.

3.2. Заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в год. Председатель Совета Учреждения может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Учреждения, Руководителя Учреждения, Учредителя). Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее

2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

3.3. Совет Учреждения выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Права Совета Учреждения:

4.1. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4.2. -Участвует в подготовке информационных и аналитических материалов о работе учреждения, который подписывается совместно председателем Совета и директором школы;

- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

5. Ответственность Совета Учреждения

Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;

- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

6. Решения по вопросам, которые в соответствии с уставом учреждения не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.